

**Постановление  
от 31.03.2022 №369**

**Об утверждении Порядка обеспечения питанием и Порядка предоставления денежной компенсации взамен питания обучающихся 6 - 11 классов общеобразовательных организаций муниципального образования Кимовский район, являющихся детьми-инвалидами, за счет бюджетных ассигнований местного бюджета**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с решением Собрания представителей муниципального образования Кимовский район от 24.03.2022 № 71-359 «О дополнительной мере социальной поддержки отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций Кимовского района», в целях обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Кимовский район, на основании Устава муниципального образования Кимовский район администрация муниципального образования Кимовский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Обеспечить бесплатным питанием обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций муниципального образования Кимовский район, являющихся детьми-инвалидами, за счет выделенных средств из бюджета муниципального образования Кимовский район из расчета 30,12 рублей в день.

2. Утвердить Порядок обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Кимовский район (приложение №1).

3. Утвердить Порядок предоставления денежной компенсации взамен питания обучающихся 6 - 11 классов общеобразовательных организаций муниципального образования Кимовский район, являющихся детьми-инвалидами, за счет бюджетных ассигнований местного бюджета (приложение №2).

4. Финансовому управлению обеспечить своевременное финансирование затрат на питание обучающихся 6-11 классах, являющихся детьми-инвалидами общеобразовательных организаций муниципального образования Кимовский район, в пределах ассигнований, утвержденных в бюджете муниципального образования Кимовский район на 2022 год и последующие годы.

5. Отделу по делопроизводству, кадрам, информационным технологиям и делам архива разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Кимовский район в сети Интернет, отделу по организационной работе и взаимодействию с органами местного самоуправления обнародовать постановление посредством размещения в центре правовой и деловой информации муниципального казенного учреждения культуры «Кимовская межпоселенческая центральная районная библиотека».

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Ларионову Т.В.

7. Постановление вступает в силу со дня официального обнародования и распространяется на правоотношения возникшие с 1 января 2022 года.

**Заместитель главы администрации  
муниципального образования  
Кимовский район**

**Т.В. Ларионова**

Приложение №1  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Кимовский район  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**  
**обеспечения питанием обучающихся 6 -11 классов общеобразовательных**  
**организаций муниципального образования Кимовский район,**  
**являющихся детьми-инвалидами,**  
**за счет бюджетных ассигнований местного бюджета**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок устанавливает случаи и порядок обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета муниципального образования Кимовский район (далее - Порядок).

1.2. Порядок распространяется на муниципальные общеобразовательные организации муниципального образования Кимовский район, подведомственные отделу образования комитета по социальным вопросам администрации муниципального образования Кимовский район (далее - отдел образования).

**2. Случаи предоставления питания**

2.1. Предоставление питания в общеобразовательных организациях осуществляется на бесплатной основе за счет средств местного бюджета учащимся 6-11 классов общеобразовательных организациях следующих категорий:

- дети-инвалиды.

**3. Порядок предоставления питания**

3.1.1. Питание на бесплатной основе за счет средств местного бюджета предоставляется на основании заявления родителя (законного представителя) ребенка и документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания.

3.1.2. Питание предоставляется в дни посещения обучающимся общеобразовательной организации (его явки в общеобразовательное учреждение) в соответствии с учебным планом и расписанием занятий класса, в списочном составе которого числится обучающийся.

3.2.1. Размер средств на осуществление бесплатного питания устанавливается из расчета 30,12 рублей в день (завтрак).

3.2.2. Денежная компенсация взамен питания в размере, установленном в пункте 3.2.1. настоящего Постановления, в следующих случаях:

- наличие медицинских противопоказаний для питания в образовательной организации;
- обучение на дому по медицинским показаниям, в том числе обучение детей - инвалидов на дому;
- освоение образовательной программы в форме дистанционного обучения.

3.2.3. Для определения права на получение бесплатного питания за счет средств местного бюджета родитель (законный представитель) ежегодно в срок до 1 сентября, а так же при зачислении ребенка в организацию или при получении документа подтверждающего статус дети инвалиды:

- заявление одного из родителей (законного представителя) на получение бесплатного питания (приложение №1) с предоставлением:
  - копия паспорта родителя (законного представителя);
  - копия свидетельства о рождении;
  - справка из медицинской организации, подтверждающая инвалидность на момент подачи заявления (справка медико-социальной экспертизы);
- согласие заявителя на обработку персональных данных (приложение №2).

3.2.4. Руководитель образовательной организации рассматривает заявление родителей (законных представителей), предоставленные документы в течение 5 рабочих дней и на основании поступивших документов издает приказ об утверждении списка учащихся, имеющих право на бесплатное питание за счет средств местного бюджета.

3.2.5. В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для возникновения права на получение адресного горячего питания, родители (законные представители) обучающегося обязаны уведомить об этом директора общеобразовательного учреждения в письменной форме.

Если вследствие изменения обстоятельств право на получение адресного горячего питания утрачивается, обучающийся исключается из списков на его представление на основании приказа директора общеобразовательного учреждения.

Основанием для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- снятие статуса инвалида;
  - лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя;
- обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации;
- прекращение образовательных отношений между заявителем и общеобразовательной организацией;

- выбытие обучающегося из образовательной деятельности на длительное лечение в течение учебного года на основании распределительного акта образовательной организации.

3.2.6. В случае, если общеобразовательной организацией на основании проведенной проверки будет установлено, что родителями (законными представителями) обучающегося были поданы недостоверные сведения, послужившие основанием для предоставления обучающемуся адресного горячего питания, либо в случае, если родители (законные представители) обучающегося своевременно не поставили в известность директора общеобразовательной организации об изменении обстоятельств, послуживших основанием для возникновения права на получение адресного горячего питания, общеобразовательная организация вправе потребовать от родителей (законных представителей) возмещения затраченных на адресное горячее питание бюджетных средств.

3.2.7. Питание осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню, утвержденным руководителем общеобразовательной организации.

3.2.8. Контроль за организацией питания учащихся в общеобразовательной организации, соблюдением ежедневного меню питания осуществляет руководитель общеобразовательной организации.

3.2.9. Вся информация о предоставлении питания отдельным категориям обучающихся в общеобразовательной организации на бесплатной основе за счет средств местного бюджета размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО).

---

Приложение №1  
к порядку обеспечения питанием  
обучающихся 6 -11 классов  
общеобразовательных организаций  
муниципального образования  
Кимовский район, являющихся  
детьми-инвалидами,  
за счет бюджетных ассигнований  
местного бюджета

Заявление  
на получение бесплатного питания за счет средств местного бюджета

	Директору _____ (наименование общеобразовательной организации) _____ (Ф.И.О. директора ОО) _____ (Ф.И.О. заявителя полностью) тел.: _____
<b>ЗАЯВЛЕНИЕ</b>	
на получение бесплатного питания за счет средств местного бюджета	
Прошу предоставить бесплатное питание за счет средств местного бюджета моему ребенку _____ _____, (Ф.И.О. ребенка полностью) обучающегося в _____ классе, в связи с тем, что ребенок относится категории дети-инвалиды.	
Предъявлен документ, подтверждающий право представлять интересы несовершеннолетнего: _____ (наименование и реквизиты документа)	
Приложение: 1. _____ ; 2. _____ ; 3. _____ ; 4. _____ .	
	_____ / (подпись)
	_____ (расшифровка)
«___» _____ 20__ г.	

Приложение №2  
к порядку обеспечения питанием  
обучающихся 6 -11 классов  
общеобразовательных организаций  
муниципального образования  
Кимовский район, являющихся  
детьми-инвалидами,  
за счет бюджетных ассигнований  
местного бюджета

Согласие  
на обработку персональных данных

Я, _____, (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных) проживающий(ая) по адресу: _____, _____, паспорт серии _____ номер _____, выдан _____, _____ «__» _____ Г.	
(указать орган, которым выдан паспорт)	(дата выдачи паспорта)
в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью обеспечения бесплатным питанием (бесплатным горячим питанием) в образовательной организации моего ребенка _____, (Ф.И.О. ребенка) даю согласие следующим операторам персональных данных: _____, (полное наименование общеобразовательной организации) находящемуся по адресу: _____, (адрес общеобразовательной организации)	
на обработку персональных данных моих, моего сына (дочери, подопечного), а именно: фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса места жительства, контактных телефонов или сведений о других способах связи, данных СНИЛС.	
Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, хранение, использование, удаление, уничтожение персональных данных, передача (предоставление доступа указанным выше третьим лицам), то есть на совершение действий, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».	
Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.	
_____ (подпись)	«__» _____ Г. (дата, месяц и год заполнения)

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Кимовский район  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## ПОРЯДОК

### **предоставления денежной компенсации взамен питания обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций муниципального образования Кимовский район, являющихся детьми-инвалидами, за счет бюджетных ассигнований местного бюджета**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления денежной компенсации взамен питания обучающимся льготных категорий, детям инвалидам 6-11 классов.

2. Денежная компенсация выплачивается одному из родителей(законных представителей), проживающих совместно с ребенком инвалидом.

3. Размер выплаты денежной компенсации взамен питания (далее - Денежная компенсация) определяется путем умножения стоимости питания, установленной на одного обучающегося в один учебный день, на количество учебных дней, в течение которых обучающийся не посещал общеобразовательную организацию.

4. Количество учебных дней для расчета размера Денежной компенсации определяется в соответствии с учебным планом и расписанием занятий класса, в списочном составе которого числится обучающийся.

5. Денежная компенсация назначается обучающимся на основании:

5.1. заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя общеобразовательной организации о предоставлении Денежной компенсации с указанием номера лицевого счета, открытого в кредитной организации (в случае наличия противопоказаний для питания в образовательной организации);

5.2. приказа общеобразовательной организации об обучении обучающихся на дому (в случае обучения на дому по медицинским показаниям);

5.3. приказа общеобразовательной организации об освоении обучающимися образовательной программы в форме дистанционного обучения (в случае освоения образовательной программы в форме дистанционного обучения).

6. Для получения денежной компенсации родитель (законный представитель) в течение учебного года, с момента возникновения права на



получение денежной компенсации подает в общеобразовательную организацию следующие документы:

- заявление одного из родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя общеобразовательной организации о предоставлении Денежной компенсации с указанием номера лицевого счета, открытого в кредитной организации (далее - заявление о предоставлении Денежной компенсации);

- копию паспорта заявителя;

- копию документа, подтверждающего право представлять интересы ребенка;

- справку медицинского учреждения о наличии противопоказаний для питания в образовательной организации (в случае наличия медицинских противопоказаний для питания в образовательной организации);

- заключение медицинского учреждения с рекомендацией обучения на дому (в случае наличия медицинского заключения на индивидуальное обучение на дому);

- согласие заявителя на обработку персональных данных;

- иные документы, предусмотренные для предоставления бесплатного питания обучающимся льготных категорий в соответствии с приложением №1 к Постановлению (в случае отсутствия таких документов в общеобразовательном учреждении).

7. Примерные типовые формы заявления о предоставлении Денежной компенсации и согласия заявителя на обработку персональных данных приведены в приложениях № 1, 2 к данному Порядку.

8. Подача документов на предоставление Денежной компенсации осуществляется на бумажном носителе.

9. Рассмотрение документов на выплату Денежной компенсации осуществляется общеобразовательной организацией в течение 5 рабочих дней со дня приема документов.

10. Предоставление Денежной компенсации не осуществляется:

- в случаях отсутствия обучающихся на занятиях без уважительных причин;

- в период прохождения промежуточной и итоговой аттестации;

- в каникулярный период;

- в период болезни.

11. Общеобразовательная организация принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

11.1. для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 2 Порядка;

11.2. заявителем предоставлен не полный комплект документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

11.3. в предоставленных заявителем документах содержится недостоверные сведения.

Общеобразовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в выплате Денежной компенсации уведомляет родителя (законного представителя) с указанием причин отказа любым доступным способом.

12. Основанием для выплат Денежной компенсации является издаваемый ежемесячно приказ руководителя общеобразовательного учреждения о предоставлении Денежной компенсации с указанием списочного состава обучающихся, в отношении которых принято решение о выплате Денежной компенсации, количества учебных дней и размера Денежной компенсации, сведений о родителях (законных представителях) - получателях Денежной компенсации и банковских реквизитах для перечисления компенсации.

13. Приказ руководителя общеобразовательной организации о предоставлении Денежной компенсации издается на основании поступивших документов на выплату Денежной компенсации по итогам прошедшего месяца до 5 числа следующего месяца.

14. Денежная компенсация выплачивается общеобразовательной организацией ежемесячно в течение 30 календарных дней после издания приказа о предоставлении Денежной компенсации путем перечисления причитающейся суммы на лицевой счет, открытый в установленном порядке в кредитной организации на имя одного из родителей (законных представителей).

15. Не допускается предоставление питания одновременно с выплатой Денежной компенсации одному и тому же обучающемуся за один и тот же период времени.

---

Приложение №1  
к порядку предоставления денежной  
компенсации взамен питания  
обучающихся 6 - 11 классов  
общеобразовательных организаций  
муниципального образования  
Кимовский район, являющихся  
детьми-инвалидами, за счет  
бюджетных ассигнований местного  
бюджета

	Директору _____ (наименование общеобразовательной организации) _____ (Ф.И.О. руководителя ОО) _____ (Ф.И.О. заявителя полностью) тел.: _____
<b>ЗАЯВЛЕНИЕ</b>	
<p style="text-align: center;">Прошу предоставить денежную компенсацию взамен питания в образовательной организации моего ребенка</p> <p style="text-align: center;">_____, (Ф.И.О. ребенка полностью)</p> <p>обучающегося в _____ классе, с «_____» _____ 20__ г., на счет № _____ в отделении банка _____</p> <p style="text-align: center;">_____ по причине (нужное подчеркнуть):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие медицинских противопоказаний для питания в образовательной организации;</li> <li>- обучение на дому по медицинским показаниям;</li> <li>- освоение образовательной программы в форме дистанционного обучения.</li> </ul> <p style="text-align: center;">Предъявлен документ, подтверждающий право представлять интересы несовершеннолетнего:</p> <p style="text-align: center;">_____ (наименование и реквизиты документа)</p> <p style="text-align: center;">Приложение:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. _____;</li> <li>2. _____;</li> <li>3. _____;</li> <li>4. _____.</li> </ol>	
	_____ (подпись)
	_____ (расшифровка)
«_____» _____ 20__ г.	

## СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____, (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных) проживающий(ая) по адресу: _____ _____, паспорт серии _____ номер _____, выдан _____ _____ «__» _____ Г.	
(указать орган, которым выдан паспорт)	(дата выдачи паспорта)
в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью получения денежной компенсации взамен питания в образовательной организации моего ребенка _____, (Ф.И.О. ребенка) даю согласие следующим операторам персональных данных: _____, (полное наименование общеобразовательной организации) находящемуся по адресу: _____; (адрес общеобразовательной организации) _____, (полное наименование централизованной бухгалтерии) находящемуся по адресу: _____, (адрес централизованной бухгалтерии)	
на обработку персональных данных моих, моего сына (дочери, подопечного), а именно: фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса места жительства, контактных телефонов или сведений о других способах связи, № счета, реквизитов банка, данных СНИЛС. Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, хранение, использование, удаление, уничтожение персональных данных, передача (предоставление доступа указанным выше третьим лицам), то есть на совершение действий, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.	
_____ (подпись)	«__» _____ Г. (дата, месяц и год заполнения)