

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Епифанская средняя общеобразовательная школа
имени Сергея Николаевича Орлова
(МКОУ Епифанская СОШ имени С.Н.Орлова)**

ПРИКАЗ

от 24.10.2024

№ 177

п. Епифань

об организации отдыха, оздоровления, занятости детей осенью 2024 года

На основании постановления правительства Тульской области от 29.03.2016 № 113 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Тульской области», постановления администрации муниципального образования Кимовский район от 10.06.2021 № 585 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Кимовский район от 31.05.2019 № 686 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Кимовском районе», постановление Главного государственного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детских коллективов» СП 2.5.3157-14, в соответствии с методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, приказом Минздравсоцразвития России №302н от 12.04.2011 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и работах с вредными (или) опасными условиями труда», приказа отдела образования комитета по социальным вопросам администрации муниципального образования Кимовский район от 13.09.2024 № 120 «Об организации отдыха, оздоровления, занятости детей осенью 2024 года», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть лагерь дневного пребывания на базе школы. Зачислить в данный лагерь 49 человек.
2. Мещерякову Антонину Владимировну назначить начальником лагеря дневного пребывания.
3. Начальнику лагеря дневного пребывания Мещеряковой А.В.

организовать необходимую работу в соответствии с установленными требованиями Федерального закона от 05.05.2013 № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3.2. обеспечить:

3.2.1. дератизационные, дезинсекционные, дезинфекционные мероприятия на территории и в здании учреждения;

3.2.2. мероприятия, направленные на подготовку лагерей и работу в соответствии с существующими нормами и требованиями;

3.3. представить:

- документы в Новомосковский территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Тульской области;

- документы в отделение надзорной деятельности по Кимовскому району;

- списки детей в отдел образования комитета по социальным вопросам и ГУЗ «Кимовская ЦРБ», закрепленные за образовательными учреждениями не позднее, чем за пять дней до начала работы ЛДП;

- обеспечить совместную работу с ГУЗ «Кимовская ЦРБ» по улучшению качества оздоровления детей в период работы лагерей;

3.4. организовать:

- отдых, оздоровление и занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) в социально опасном положении, а также состоящих на внутриучрежденческом учете и учете в правоохранительных органах;

- работу по профилактике асоциальных явлений среди детей и популяризации здорового образа жизни;

3.5. регламентировать работу лагерей, не допуская сокращения времени пребывания детей в течение дня (недели, смены);

3.6. назначить начальника лагеря, возложив на него ответственность за:

3.6.1. выполнение в лагере норм и правил охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, антитеррористических мероприятий, обеспечивающих безопасное пребывание детей;

3.6.2. жизнь и здоровье детей в период работы лагеря;

3.6.3. осуществление мер по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и правонарушений несовершеннолетних в области безопасности дорожного движения, созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в период каникул, а также по безопасности перевозки организованных групп детей при проезде к местам отдыха и обратно;

3.6.4. организацию воспитательной работы с детьми и реализацию тематических и профильных программ в лагере;

3.6.5. представление отчетов по отдыху, оздоровлению и занятости детей в установленные сроки;

3.7. определить порядок привлечения работников для работы в лагере, а также осуществить оплату их труда в соответствии с действующим законодательством и локальными правовыми актами образовательных организаций;

3.8. обеспечить контроль:

3.8.1. своевременного проведения необходимого медицинского обследования педагогического и обслуживающего персонала лагерей в соответствии с действующим законодательством;

3.8.2. прохождения гигиенической подготовки и аттестации работников лагерей;

3.8.3. функционирования лагерей;

3.8.4. безопасности перевозки организованных групп детей в период действия лагерей и в период каникул;

3.9. не допускать объединения детей из разных образовательных организаций без учета сведений о наличии или отсутствии у них вирусных заболеваний;

3.10. разработать и провести комплекс мероприятий, направленных на повышение эффективности и качества оздоровления в лагерях, с использованием лечебно-диагностической базы учреждений здравоохранения;

3.11. утвердить программу работы лагеря, включив в неё мероприятия:

3.11.1. по профилактике асоциальных явлений, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, направленных на развитие толерантного сознания и профилактики экстремизма;

3.11.2. по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;

- 3.11.3. по гигиеническому воспитанию детей, популяризации навыков здорового образа жизни, профилактике зависимости от психоактивных веществ;
- 3.11.4. гражданско-патриотического, краеведческого характера;
- 3.11.5. по духовно – нравственному воспитанию;
- 3.11.6. по правовому воспитанию, профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних;
- 3.12. обеспечить освещение в СМИ проведения в оздоровительном лагере мероприятий и акций, направленных на пропаганду здорового образа жизни, профилактику негативных явлений среди несовершеннолетних, культурно-массовых мероприятий.
313. Вести строгий учёт по использованию средств направленных из бюджета Тульской области на финансирование мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей в 2024 году.

4. Установить следующий режим работы лагеря: продолжительность 5 дней (с 28 октября по 1 ноября 2024г.); ежедневное пребывание детей с 8-30 ч до 18-00 ч; трехразовое питание; дневной сон для детей до 10 лет.

5. Воспитателями лагеря дневного пребывания назначить: Агальцову М.В., Алексееву Д.С., Алексееву О.А., Бокатуеву Л.А., Боканова Н. А., Ковальчук Е.Р., Сысоеву А.М., Чернига Л.В.

6. Утвердить график работы воспитателей на период функционирования лагеря дневного пребывания.

Срок: до 25 октября 2024 г. Ответственная Мещерякова А.В.

7. Начальнику лагеря дневного пребывания Мещеряковой А.В. подготовить комнаты отдыха и игровые комнаты в соответствии с гигиеническими требованиями, предъявленными к устройству, содержанию в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием, а также соблюдая требования Роспотребнадзора и противопожарной безопасности. Задействовать под игровые комнаты кабинет № 1,2,3,4 спортивный зал, под спальные помещения – кабинет № 5,6.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель директора по УВР:

К.В. Курнос

исп. Леонова Елена Александровна
делопроизводитель
тел. раб. 8(48735)7-22-76
отп.2 экз.
1-й в дело
2-й – в МКУ «ЦБ МО Кимовский район»

